

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 26»  
Протокол № 2 от 22.10 2020 г.

ПРИНЯТО с учетом мнения  
Совета родителей  
МАДОУ «Детский сад № 26»  
Протокол № 1 от 24.11 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАДОУ



«Детский сад № 26»  
Н.П. Долгих  
Приказ № 218-00  
от «24» 12 2020 г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26»

### 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26» (далее – Правила; МАДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», другими нормативными актами Российской Федерации, Уставом МАДОУ, локальными актами МАДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав..

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всем участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме воспитанников администрация МАДОУ знакомит в обязательном порядке их родителей (законных представителей).

1.5. Копии настоящих Правил размещаются в каждой возрастной группе на информационных стендах, сканкопия размещается на официальном сайте МАДОУ по адресу <https://detsad26.ru/>.

1.6. Предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил имеют право вносить Педагогический совет МАДОУ, Совет родителей МАДОУ, администрация МАДОУ.

### 2. Режим работы МАДОУ

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МАДОУ.

2.2. МАДОУ работает с 07:00 до 17:30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденными директором МАДОУ режимом дня, циклограммой организованной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5. Основу режима образовательного процесса в МАДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее – ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Циклограмма ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

2.7. Прием детей в МАДОУ осуществляется с 07:00 до 08:15.

2.8. В случае, если родитель (законный представитель) привел ребенка во время проведения организованной образовательной деятельности, необходимо дождаться в раздевалке окончания деятельности, а потом передать ребенка воспитателю лично.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МАДОУ до 17:30.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то им необходимо заранее оповестить об этом воспитателя группы и сказать, кто из доверенных лиц (указанных в доверенности) заберет ребенка в данный конкретный день.

2.11. Воспитатель группы имеет право передать воспитанника в центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей в случае, если ребенка не забрали из МАДОУ.

2.12. Администрация МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонтных работ и др.)

### **3. Здоровье воспитанников.**

3.1. Утренний прием воспитанников осуществляет воспитатель группы.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателя о каких-либо изменениях в состоянии здоровья произошедших дома с ребенком, а также о контактных заболевших членах семьи, проживающих вместе с ребенком.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МАДОУ не принимаются. Заболевшего в течение дня ребенка изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.4. Родители (законные представители) обязаны своевременно ставить в известность воспитателя и администрацию МАДОУ об особенностях здоровья ребенка (аллергические реакции и другие) и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка в МАДОУ по болезни или другой уважительной причине родители обязаны своевременно сообщить в МАДОУ.

3.6. Ребенок, не посещающий МАДОУ более, чем пять дней (за исключением выходных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья с указанием



диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В случае отсутствия ребенка не по причине болезни, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8. Закаливающие процедуры воспитанников в МАДОУ осуществляются в соответствии с утвержденным планом закаливания и с учетом здоровья воспитанников.

3.9. Утренняя гигиеническая гимнастика с детьми 5-7 лет круглый год проводится на свежем воздухе с учетом погодных условий и в соответствии с требованиями СанПиН к температурному режиму пребывания детей на улице.

3.10. Для детей 4-7 лет в МАДОУ предусмотрена организованная образовательная деятельность в бассейне. Занятия в бассейне проводятся при наличии у ребенка справки от медицинской службы МАДОУ. Дети, имеющие 3 группу здоровья и/или хронические заболевания, для занятий в бассейне предоставляют справку от участкового врача-педиатра.

3.11. Дети, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в МАДОУ, согласно п. 5.7. СанПиН 3.1.2.3114-13 от 22.10.2013г.

3.12. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в детскую организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания, согласно п. 5.7. СанПиН 3.1.2.3114-13 от 22.10.2013г.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) обязаны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха на улице, возрастным и индивидуальным особенностям ребенка (одежда и обувь не должны быть слишком велики, обувь должна легко сниматься и одеваться), следить за исправностью застежек в одежде и обуви (молнии, липучки и др.)

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (шорты, футболка, чешки), головной убор (в том числе в летний период)

4.5. Порядок в раздевальных шкафах воспитанников поддерживают и родители (законные представители). В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистой и использованной одежды.

4.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое раздевальных шкафов, в том числе пакетов для хранения чистой и использованной одежды, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

## **5. Обеспечение безопасности.**

5.1. Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать воспитателю группы об изменении номера контактного телефона, места жительства, места работы, смены фамилии, имени и отчества (своего и ребенка).

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю с росписью в журнале приема-передачи в МАДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив об этом в известность воспитателя, а также поручать это детям в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении, имеющих психические отклонения.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МАДОУ без разрешения администрации МАДОУ.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов (зажигалок, острых, режущих, колющих, мелких, стеклянных, таблеток и т.д.).

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые, серебряные и другие драгоценные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусины, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и прочее).

5.8. Использование без согласия воспитателя группы личных велосипедов, самокатов, санок воспитанниками в МАДОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5.9. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять в помещениях МАДОУ коляски, санки, самокаты, велосипеда и т.д.

5.10. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном транспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

5.11. Родителям (законным представителям) курить, распивать спиртные напитки в помещениях и на территории МАДОУ.

## **6. Организация питания.**

6.1. Всем воспитанникам МАДОУ предоставляется четырех-разовое питание – завтрак, второй завтрак, обед и полдник. Прием пищи воспитанниками происходит в групповых комнатах.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МАДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным в соответствии с СанПиН и на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников, утвержденного директором МАДОУ.



6.4. Контроль организации питания осуществляют ответственные работники МАДОУ. Проверку качества готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Контроль за качеством пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет сотрудник ответственный за питание.

## **7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.**

7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами МАДОУ в соответствии с СанПиН.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 градусов и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МАДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания педагога, бережно относиться к имуществу МАДОУ и других детей; не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам МАДОУ разрешается приносить в группу личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям СанПиН и не противоречат п. 5.7. и п. 5.8. настоящих Правил.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений, родители (законные представители) воспитанников обязаны заранее согласовать с администрацией МАДОУ.

## **8. Права воспитанников МАДОУ.**

8.1. МАДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники МАДОУ имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи; в случае необходимости – обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой и спортивной деятельности;

- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МАДОУ образовательными программами дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МАДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой;
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

#### **9. Поощрение и дисциплинарное взыскание.**

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МАДОУ не применяются.
- 9.2. Применение к воспитанникам МАДОУ физического и (или) психического насилия не допускается.
- 9.3. Дисциплина в МАДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, творческой и спортивной деятельности проводится по итогам конкурсов, фестивалей, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов (в том числе в электронном виде), сладких призов и подарков (при наличии).

#### **10. Прочие положения.**

- 10.1. Педагогические работники и администрация МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
- 10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников имеют право обратиться за консультацией к педагогическим работникам МАДОУ в специально отведенное для этого время по предварительному согласованию с педагогическим работником.
- 10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются строго в отсутствие воспитанников МАДОУ.
- 10.4. Родители (законные представители) не имеют право обращаться с различного рода претензиями к другим детям.
- 10.5. Родители (законные представители) при возникающих конфликтных ситуациях имеют право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ в соответствии соответствующим положением.
- 10.6. Родители (законные представители) обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, общих собраниях родителей МАДОУ, принимать посильное участие в воспитательной и образовательной деятельности и совместных мероприятиях с детьми.