



П Р И К А З

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 26»

06.09.2022

№ 82-ОД

Об утверждении состава комиссии и ответственных лиц в МАДОУ «Детский сад № 26»

На основании решения Общего собрания работников МАДОУ «Детский сад № 26» от 06.09.2022 протокол № 4, для обеспечения деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в целях организации деятельности учреждения в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **ответственных администраторов зданий МАДОУ «Детский сад №26»:**
Энгельса, 29 – Бронникова Кристина Андреевна, старший воспитатель;
Ленина, 47 – Патракова Оксана Владимировна, старший воспитатель;
Детский сад п.Невидимка, ул.Больничная, 3 – Омышева Ольга Радиковна, старший воспитатель.
2. Утвердить состав **психолого-педагогического консилиума МАДОУ «Детский сад № 26»:**
Председатель: Атняшева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР;
Секретарь: Гиляшова Екатерина Владимировна, учитель-дефектолог;
Члены консилиума:
Патракова Оксана Владимировна, педагог-психолог;
Щеколдина Анна Олеговна, учитель-логопед;
Калинина Наталья Валерьевна, учитель-логопед;
Кузнецова Ирина Владимировна, социальный педагог.
3. Утвердить состав **комиссии по установлению выплат работникам МАДОУ «Детский сад № 26»:**
Председатель: Атняшева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР;
Секретарь: Патракова Оксана Владимировна, старший воспитатель;
Члены комиссии:
Бронникова Кристина Андреевна, старший воспитатель;
Белых Ирина Владимировна, воспитатель;
Гатаулина Ирина Александровна, музыкальный руководитель;
Барышева Юлия Вячеславовна, воспитатель;
Калинина Наталья Валерьевна, учитель-логопед.
4. Утвердить состав **Совета профилактики МАДОУ «Детский сад № 26»:**

Председатель: Атнашева Ирина Владимировна, зам. директора по УВР;
Заместитель председателя: Кузнецова Ирина Владимировна, социальный педагог;
Секретарь: Беляева Наталья Геннадьевна, воспитатель;

Члены комиссии:

Бронникова Кристина Андреевна, старший воспитатель;

Омышева Ольга Радиковна, старший воспитатель

Патракова Оксана Владимировна, педагог-психолог;

Белых Ирина Владимировна, воспитатель;

Аббасова Екатерина Вургуновна, инспектор ОДН ОМВД России по ЛГО (по согласованию);

Чунарева Виктория Владимировна, член Совета родителей МАДОУ «Детский сад № 26» (по согласованию).

5. Утвердить состав **комиссии по расследованию несчастных случаев** в МАДОУ «Детский сад № 26»:

Председатель: Атнашева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР;

Секретарь: Кузнецова Ирина Владимировна, социальный педагог;

Член комиссии: Репин Виктор Владимирович, заместитель директора по АХР

6. Утвердить состав **комиссии по урегулированию конфликта интересов работников** МАДОУ «Детский сад № 26»:

Председатель: Долгих Наталья Петровна, директор;

Заместитель председателя: Атнашева Ирина Владимировна, зам. директора по УВР;

Секретарь: Смотрина Елена Андреевна, делопроизводитель;

Члены комиссии:

Тазикаева Сjumбель Хикматовна, воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации;

Бронникова Кристина Андреевна, старший воспитатель;

Каминская Инна Ринатовна, начальник отдела воспитательной работы управления образования администрации ЛГО (по согласованию).

7. Утвердить состав **аттестационной комиссии** МАДОУ «Детский сад № 26»:

Председатель комиссии – Атнашева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР;

Заместитель председателя – Калинина Наталья Валерьевна, учитель-логопед;

Секретарь комиссии – Патракова Оксана Владимировна, старший воспитатель;

Члены комиссии:

Беляева Наталья Геннадьевна, воспитатель;

Штина Елена Михайловна, воспитатель, член первичной профсоюзной организации.

8. Утвердить состав постоянно действующей **комиссии по приобретению, инвентаризации и списанию основных средств и материальных запасов** в МАДОУ «Детский сад № 26»:

Председатель комиссии:

- Репин Виктор Владимирович, заместитель директора по АХР;

Члены комиссии:

- Атнашева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР;

- Бронникова Кристина Андреевна, старший воспитатель

- Игнатъева Любовь Васильевна, главный бухгалтер МКУ «ЦБУ ЛГО» (по согласованию);

- Мозжерина Елена Анатольевна, кладовщик;
- Власова Татьяна Владимировна, заведующий хозяйством.

9. Утвердить **бракеражные комиссии в зданиях на Энгельса, 29, Ленина, 47 и детском саду п.Невидимка** в составе:

Энгельса, 29:

Бронникова Кристина Андреевна, старший воспитатель;

Задера Ираида Александровна, воспитатель;

Шамшиева Любовь Валентиновна, помощник воспитателя.

При отсутствии одного из членов комиссии включить в состав Чебыкину Анастасию Владимировну, воспитателя.

Ленина, 47:

Патракова Оксана Владимировна, старший воспитатель;

Власова Татьяна Владимировна, заведующий хозяйством;

Лялина Елена Федоровна, воспитатель.

При отсутствии одного из членов комиссии включить в состав Ощепкову Елену Александровну, воспитателя.

п.Невидимка, ул.Больничная, 3:

Омышева Ольга Радиковна, старший воспитатель;

Кожевникову Елену Леонидовну, воспитателя.

10. Назначить **комиссию по снятию остатков продуктов питания в кладовых** в составе:

Репин Виктор Владимирович, заместитель директора по АХР;

Анферова Татьяна Владимировна, заведующий хозяйством;

Патракова Оксана Владимировна, старший воспитатель.

11. Утвердить **ответственным за пожарную безопасность МАДОУ «Детский сад № 26»** Репина Виктора Владимировича, заместителя директора по АХР.

12. Назначить **ответственными за противопожарное состояние всех помещений в здании по ул. Ленина, 47 – Патракову Оксану Владимировну, старшего воспитателя.**

13. Утвердить **ответственным за организацию охраны и безопасности труда в МАДОУ «Детский сад № 26»** Репина Виктора Владимировича, заместителя директора по АХР.

14. Назначить **ответственного за проведение инструктажей на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого по противопожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности в здании по ул.Ленина, 47 Патракову Оксану Владимировну, старшего воспитателя.**

15. Утвердить **ответственным за антитеррористическую защищенность МАДОУ «Детский сад № 26»** Репина Виктора Владимировича, заместителя директора по АХР.

16. Утвердить **ответственным за ведение официального сайта МАДОУ «Детский сад № 26»** Атияшеву Ирину Владимировну, заместителя директора по УВР.

17. Утвердить **ответственных за реализацию программы производственного контроля МАДОУ «Детский сад № 26»:**

Репина Виктора Владимировича, заместителя директора по АХР (контроль за благоустройством и содержанием территории, помещений, оборудования);

Атняшеву Ирину Владимировну, заместителя директора по УВР (контроль за обеспечением условий воспитательно-образовательной деятельности);

Смотрину Елену Андреевну, делопроизводителя (контроль за организацией медосмотров, вакцинации и гигиеническому обучению работников);

Мозжерину Елену Анатольевну, кладовщика (контроль за организацией и качеством и безопасностью питания);

Одинцову Светлану Васильевну, фельдшера (по согласованию) (контроль за здоровьем воспитанников и работников).

18. Назначить **ответственного за организацию питания и питьевого режим в здании по ул.Ленина, 47** Патракову Оксану Владимировну, старшего воспитателя.

19. Утвердить **ответственных по работе с Платформой обратной связи:**
Администратор личного кабинета – Атняшева Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР (настройка кабинета, размещение информации на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 26»);

Исполнитель – Репин Виктор Владимирович, заместитель директора по АХР (подготовка ответов на обращения);

Руководитель – Долгих Наталья Петровна, директор (утверждение и подпись ответов на обращения).

20. Утвердить **ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений** в МАДОУ «Детский сад № 26» Атняшеву Ирину Владимировну, заместителя директора по УВР.

21. Назначить **ответственного за организацию пропускного режима и оказание помощи в беспрепятственном доступе инвалидов и маломобильных групп населения на территорию и здание по ул.Ленина, 47** Патракову Оксану Владимировну, старшего воспитателя.

22. Назначить **ответственным за снятие показаний приборов учета ХВС, в здании по ул.Ленина, 47** – Власову Татьяну Владимировну, заведующего хозяйством.

23. Назначить **ответственным за электрохозяйство, техническую эксплуатацию здания и сооружений по ул.Ленина, 47, поддержание в исправном состоянии, проведение периодических осмотров и проверок переносных лестниц и стремянок** Власову Татьяну Владимировну, заведующего хозяйством.

24. Назначить **ответственным за ведение табеля питания сотрудников в здании по ул. Ленина, 47** Патракову Оксану Владимировну, старшего воспитателя.

25. Назначить **ответственным за организацию работы в АИС «ЭПОС, дополнительное образование»** Патракову Оксану Владимировну, старшего воспитателя.

Директор



Н.П. Долгих